

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
Αρ. Πρωτ.: 150
Κόρινθος, 17/04/2026

Ministry of
Digital
Governance

Digitally signed by Ministry
of Digital Governance
Date: 2026.03.13
12:06:46 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΨΥΖΟ46ΜΗ2Ι-ΟΩΘ



**ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

Ηράκλειο, 13/03/2026
Αριθ. Πρωτ.: 1867/Φ30.1

Εσταυρωμένος, Τ.Κ. 71410 Ηράκλειο
Πληροφορίες: Βασιλική Ειρήνη Χατζέα
Τηλέφωνο: 2810379324
Email: vchatzea@hmu.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ ΣΤΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ**

Ο Πρύτανης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 42, 43, 44, 45 και 46 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208), όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 2, περίπτωση ιβ) του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6), όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
6. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), καθώς και τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

- Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).
7. Τις διατάξεις των άρθρων 7 παρ. 1 και 9 παρ. 10 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπως ισχύουν.
 8. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70), όπως ισχύουν.
 9. Την με αριθμ. 667/Φ30.1/31-05-2019 Κανονιστική Πράξη με θέμα: «Προσωρινή Δομή των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ), μέχρι την έκδοση του Οργανισμού του» (Β' 2353), όπως ισχύει.
 10. Τις διατάξεις του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).
 11. Τις διατάξεις του άρθρου 51 του ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως ισχύουν.
 12. Την κοινή Υπουργική απόφαση των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών με αριθ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ/153/7033/19-11-2025 με θέμα: «Έγκριση για την κίνηση των διαδικασιών πρόσληψης ενός (1) Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με σχέση έμμισθης εντολής, στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο (Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού)».
 13. Το υπ' αριθμ. 2/98651/ΔΠΓΚ/22-12-2025 (ΑΔΑ: Ψ8Ι0Η-ΞΤ2) έγγραφο του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Χορήγηση βεβαίωσης ύπαρξης πιστώσεων για προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων σε φορείς της Γενικής Κυβέρνησης με βάση τον προγραμματισμό προσλήψεων».
 14. Το υπ' αριθμ. Φ.1/Α/56/10332/Β1/28-01-2026 έγγραφο του Τμήματος Α' της Διεύθυνσης Τακτικού Προϋπολογισμού & Μ.Π.Δ.Σ. της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα: «Διαβίβαση βεβαίωσης ύπαρξης πιστώσεων για την έκδοση προκήρυξης μιας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο».
 15. Το με αριθ. πρωτ. Βαθμός Πρωτ. 10696/Ζ2/29-01-2026 έγγραφο του Τμήματος Γ' Διοικητικού και Λοιπού Προσωπικού της Διεύθυνσης Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης, της Γενικής Διεύθυνσης Ανώτατης Εκπαίδευσης, της Γενικής Γραμματείας Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα: «Διαβίβαση βεβαίωσης ύπαρξης πιστώσεων για την

έκδοση προκήρυξης πλήρωσης μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, με σχέση έμμισθης εντολής, στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο».

16. Τη υπ' αριθμ. πράξη 117/Θ.9/12-03-2026 (ΑΔΑ: 6Ζ1Γ46ΜΗ2Ι-ΔΩΒ) του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «Έγκριση Προκήρυξης για την Πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου με Έμμισθη Εντολή στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο».
17. Την ύπαρξη μίας (1) κενής οργανικής θέσης Δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.
18. Την ανάγκη στελέχωσης του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
19. Τη με αρ. 8768/Φ20/07-12-2022 Διαπιστωτική Πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163) με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω για την στελέχωση του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στο Ηράκλειο, με σχέση έμμισθης εντολής με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208), όπως ισχύει, και με αποδοχές σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο/Η Δικηγόρος που θα προσληφθεί θα στελεχώσει το Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, το οποίο λειτουργεί ως αυτοτελής υπηρεσιακή μονάδα υπαγόμενη απευθείας στον Πρύτανη. Αντικείμενο της απασχόλησης είναι η παροχή νομικής υποστήριξης και εν γένει νομικών υπηρεσιών προς τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου και τις υπηρεσίες του και η διεκπεραίωση των νομικών και δικαστικών υποθέσεων του Πανεπιστημίου. Ειδικότερα, στα ως άνω καθήκοντα εντάσσονται, μεταξύ άλλων:

1. Η σύνταξη γνωμοδοτήσεων και απαντήσεων και η παροχή νομικών συμβουλών σε ερωτήματα νομικής φύσης που τίθενται από τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου και τους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων του.
2. Η νομική υποστήριξη και εκπροσώπηση του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στις κάθε μορφής υποθέσεις του, δικαστικές και εξώδικες, η παράσταση και υπεράσπιση των υποθέσεων του ενώπιον όλων γενικά των Δικαστικών και Διοικητικών Αρχών, των Νομικών Προσώπων και των Ανεξάρτητων Διοικητικών Αρχών, κατόπιν παροχής έγγραφης σχετικής εντολής του Πρύτανη του Ιδρύματος, με υποχρέωση μετάβασης, αν και όποτε χρειαστεί, και εκτός της περιοχής του Ηρακλείου.
3. Ο νομικός έλεγχος/επεξεργασία κανονιστικών διατάξεων, των οποίων η έκδοση ανατίθεται στα όργανα διοίκησης του Ιδρύματος και η παροχή νομικών

- συμβουλών και κατευθύνσεων προς τα όργανα διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και προς τις επιμέρους υπηρεσίες αυτού για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων και ενεργειών τους.
4. Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος των συμβάσεων που συνάπτει το Πανεπιστήμιο με τρίτους καθώς και ο έλεγχος της νομιμότητας της κατάρτισης των όρων των προκηρύξεων και των διακηρύξεων για ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών προς τρίτους.
 5. Η παροχή νομικής υποστήριξης σε ζητήματα πνευματικών δικαιωμάτων, διαχείρισης και προστασίας διανοητικής ιδιοκτησίας, νομικό έλεγχο συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας.
 6. Η νομική υποστήριξη του Πανεπιστημίου επί ζητημάτων που αφορούν:
 - i. τις παρεχόμενες από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα προπτυχιακές, μεταπτυχιακές και διδακτορικές σπουδές,
 - ii. το διορισμό και τις διαδικασίες εκλογής, εξέλιξης, μονιμοποίησης των μελών Δ.Ε.Π., το διορισμό, την επιλογή και αξιολόγηση των μελών των κατηγοριών Ε.Δι.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΤΕ.Π., την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των μελών όλων των ως άνω κατηγοριών, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που αφορά στις κατηγορίες αυτές του προσωπικού του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
 - iii. τις διαδικασίες που αφορούν τον διορισμό ή την πρόσληψη του πάσης φύσεως διοικητικού προσωπικού και την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών επιλογής υπαλλήλων στα πλαίσια της κινητικότητας και της επιλογής προϊσταμένων Τμημάτων, Διευθύνσεων, Γενικού Διευθυντή, Εκτελεστικού Διευθυντή).
 7. Η νομική υποστήριξη του Πανεπιστημίου επί όλων των διοικητικών, οικονομικών και τεχνικών ζητημάτων που χρήζουν νομικής συνδρομής.
 8. Η παράσταση σε συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων και επιτροπών του Πανεπιστημίου, όταν κρίνεται απαραίτητο από τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου, για την παροχή νομικών συμβουλών.
 9. Η έρευνα, μελέτη και παρακολούθηση της σχετικής με τα Α.Ε.Ι. νομοθεσίας και νομολογίας.
 10. Οτιδήποτε άλλο κρίνεται αναγκαίο από τα όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου για την προάσπιση των συμφερόντων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Νομικού Συμβούλου.

Ο/Η Δικηγόρος έχει υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες του/της με φυσική παρουσία και να βρίσκεται στη διάθεση του Ιδρύματος όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου καθώς και τις ειθισμένες για τους δικηγόρους ώρες εργασίας και σε κάθε περίπτωση για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες λειτουργικές και υπηρεσιακές συνθήκες και ανάγκες του Πανεπιστημίου. Από την πρόσληψή του/της και μετά δεν επιτρέπεται να αναλαμβάνει υποθέσεις, αυτοπροσώπως ή δια συνεργατών του/της,

που επιφέρουν σύγκρουση καθηκόντων ή συμφερόντων με τις λειτουργίες και δραστηριότητες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Β. ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ

Οι αποδοχές του/της Δικηγόρου που θα προσληφθεί και η υπηρεσιακή του εξέλιξη καθορίζονται από τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων, το άρθρο 9 του ν. 4354/2015, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, το άρθρο 20 του ν. 5045/2023 και την ισχύουσα κοινωνικοασφαλιστική και λοιπή νομοθεσία.

Γ. ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Γ1. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Οι υποψήφιοι/υποψήφιες για την ανωτέρω θέση πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η πιστοποιημένη άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67^ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4194/2013.
3. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου Νομικής Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.
4. Να είναι δικηγόροι παρ' Αρείω Πάγω, εγγεγραμμένοι στα μητρώα Δικηγορικού Συλλόγου της Χώρας.
5. Να έχουν πιστοποιημένη τουλάχιστον πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
6. Να έχουν κατ' ελάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία χειρισμού θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία και στη νομοθεσία των Α.Ε.Ι., των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας, των Υπηρεσιών και των Μονάδων που εντάσσονται και λειτουργούν εντός των Α.Ε.Ι., καθώς και των νομικών προσώπων που άμεσα συνδέονται με αυτά. Η εμπειρία αποδεικνύεται από συμβάσεις/αναθέσεις παροχής νομικών υπηρεσιών/έργου, κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια, δικαστικές αποφάσεις, γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις, σχετικές βεβαιώσεις αρμοδίων οργάνων και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Διευκρινίζεται ότι για τον υπολογισμό της κατ' ελάχιστον τριετούς επαγγελματικής εμπειρίας δύο (2) παραστάσεις/δικόγραφα/γνωμοδοτήσεις αντιστοιχούν σε ένα (1) μήνα εμπειρίας.
7. Να έχουν πιστοποιημένη γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων και iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
8. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού λόγω ποινικής καταδίκης ή υποδικίας και να μην τελούν υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση.
9. Να έχουν την υγεία για την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
10. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του ν.1256/1982 και του ν. 4194/2013 (Κώδικα Δικηγόρων), όπως ισχύουν.

11. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
12. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιοι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι/ες αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προσληφθούν στη θέση που προκηρύσσεται με την παρούσα, θα παραιτηθούν από την έμμισθη θέση που κατέχουν. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

Γ2. ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών σε κλάδο της νομικής επιστήμης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμου και αντίστοιχου της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου. Η εξειδίκευση στο δημόσιο δίκαιο θα αξιολογηθεί με αυξημένη βαρύτητα.
2. Τουλάχιστον καλή γνώση μίας επιπλέον γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης πέραν της Αγγλικής.
3. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο. Θα αξιολογηθεί με αυξημένη βαρύτητα η εμπειρία σε κλάδους του δημοσίου δικαίου (διοικητικές διαφορές, υπαλληλικές διαφορές, δίκαιο δημοσίων συμβάσεων κ.λπ.) και η εμπειρία χειρισμού υποθέσεων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, πέραν των υποθέσεων Α.Ε.Ι.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία χειρισμού θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία και στη νομοθεσία των Α.Ε.Ι., των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας, των Υπηρεσιών και των Μονάδων που εντάσσονται και λειτουργούν εντός των Α.Ε.Ι., καθώς και των νομικών προσώπων που άμεσα συνδέονται με αυτά, πέραν της τριετίας.

Δ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας στο κεντρικό Πρωτόκολλο του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου) είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 9:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ., είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην ακόλουθη διεύθυνση: Εσταυρωμένος, Ηράκλειο, ΤΚ 71410, με την επισήμανση στο φάκελο ότι αφορά «Αίτηση υποψηφιότητας για την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο».

Η προθεσμία υποβολής των υποψηφιοτήτων είναι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας Προκήρυξης σε εφημερίδα του ημερήσιου τοπικού τύπου. Η ανωτέρω προθεσμία

λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Σε περίπτωση αποστολής των αιτήσεων υποψηφιότητας ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά προς απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων των υποψηφίων:

1. Απλό φωτοαντίγραφο των δυο (2) όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης αρμόδιας αρχής ή διαβατηρίου.
2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου γενικής χρήσης.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Σύλλογου, από το οποίο να προκύπτει ο χρόνος εγγραφής του υποψηφίου σε Δικηγορικό Σύλλογο της Χώρας, ότι ο υποψήφιος είναι διορισμένος στον Άρειο Πάγο, ότι δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά, ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση, καθώς επίσης ότι δεν τελεί υπό αναστολή.
4. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής του δράσης και εμπειρίας, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών του προσόντων (τίτλοι σπουδών, πτυχία ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, καταστάσεις παραστάσεων, δικόγραφα, αποφάσεις δικαστηρίων, δελτία παροχής νομικών υπηρεσιών και κάθε άλλο δικαιολογητικό με το οποίο αποδεικνύονται τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα).
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπου Α', ή νόμιμης απαλλαγής, για τους άρρενες υποψηφίους.
7. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία οι υποψήφιοι/ες θα δηλώνουν:
 - α. ότι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα της παρούσας Προκήρυξης και ότι όλα τα αναγραφόμενα στο βιογραφικό σημείωμα στοιχεία είναι αληθή,
 - β. ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Προκήρυξης,
 - γ. ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή,
 - δ. ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη,
 - ε. ότι δεν έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο κατά τις διατάξεις του ν. 1256/82 και του ν. 4194/2013 (Κώδικα Δικηγόρων),
 - στ. ότι δεν τελούν υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 8 ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει),
 - ζ. ότι δεν είναι έμμισθοι κατά την έννοια του άρθρου 42 του ν. 4194/2013. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του ν. 4194/2013 μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον επιλεγούν στη

θέση που προκηρύσσεται με την παρούσα, θα παραιτηθούν από την έμμισθη θέση που κατέχουν. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

- η. ότι έχουν την υγεία για την άσκηση των καθηκόντων τους σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
 - θ. οι άνδρες υποψήφιοι, ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές.
8. Οι πολίτες κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την απόδειξη της άριστης γνώσης της Ελληνικής γλώσσας, οφείλουν να υποβάλουν και τίτλο σπουδών Ελληνικού εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή απολυτήριο τίτλο Ελληνικού Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας ή αντίστοιχο Πιστοποιητικό του Σχολείου της Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση των υποψηφίων.
9. Κάθε άλλο δικαιολογητικό με το οποίο αποδεικνύονται τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων (απαιτούμενα ή μοριοδοτούμενα).

Αντίγραφα τίτλων σπουδών/πιστοποιητικών/βεβαιώσεων και λοιπών εγγράφων με τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα των υποψηφίων υποβάλλονται σε:

- i. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έγγραφα που έχουν εκδοθεί από δημόσιο φορέα, ή
- ii. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση ν.4250/2014, όπως ισχύει, ή
- iii. Ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο και είναι επίσημα μεταφρασμένα.

Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή συνυποβάλλονται και οι σχετικές πράξεις αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ.

Η απόδειξη γνώσης ξένης γλώσσας και το επίπεδο αυτής θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 10 του π.δ. 85/2022, όπως ισχύει, και σύμφωνα με το Ειδικό Παράρτημα Α2 για απόδειξη γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «17.02.2025», και οι υποψήφιοι μπορούν να το βρουν στο διαδικτυακό τόπο www.asep.gr.

Η απόδειξη γνώσης χειρισμού Η/Υ θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 π.δ. 85/2022, όπως ισχύει, και σύμφωνα και με το Ειδικό Παράρτημα Α1 Απόδειξης Γνώσης Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «03.01.2024» και οι υποψήφιοι μπορούν να το βρουν στο διαδικτυακό τόπο www.asep.gr.

Σε περίπτωση που προσκομίζονται δικόγραφα και αποφάσεις Δικαστηρίων, υποχρεωτικά συνοδεύονται από κατάλογο που αναφέρει αριθμό δικογράφου ή δικαστικής απόφασης, είδος δικαστηρίου, φύση υπόθεσης και αν πρόκειται για παροχή υπηρεσιών προς Α.Ε.Ι. ή προς το Δημόσιο/ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Τα δικαιολογητικά με τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα ή οι ιδιότητες που επικαλούνται οι υποψήφιοι υποβάλλονται υποχρεωτικώς με την αίτηση συμμετοχής τους. Αν δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα και οι ιδιότητες που έχει δηλώσει ο υποψήφιος με την αίτηση και το βιογραφικό του σημείωμα. Αντικατάσταση της αιτήσεως ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR), που τέθηκε σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται στο πλαίσιο της διαδικασίας πρόσληψης. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Ε. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4194/2013, κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα και επάρκεια και η γνώση ξένων γλωσσών. Θα συνεκτιμηθεί επίσης, η οικογενειακή του κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής του/της.

Περαιτέρω, με βάση τις ειδικότερες ανάγκες του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων καθορίζονται ως εξής:

Κριτήρια αξιολόγησης	Μόρια	Συντελεστής βαρύτητας (N%)
Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ	0-100	15%

Η προσωπικότητα θα αξιολογηθεί κατά το στάδιο της συνέντευξης		
Β. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ Μοριοδοτούνται έως 2 τίτλοι σπουδών	0-100	20%
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στο δημόσιο δίκαιο	40	
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε άλλο κλάδο του δικαίου	10	
Διδακτορικός τίτλος σπουδών στο δημόσιο δίκαιο	60	
Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε άλλο κλάδο του δικαίου	20	
Γ. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία (πέραν της τριετίας) χειρισμού θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία και στη νομοθεσία των Α.Ε.Ι., των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας, των Υπηρεσιών και των Μονάδων που εντάσσονται και λειτουργούν εντός των Α.Ε.Ι., καθώς και των νομικών προσώπων που άμεσα συνδέονται με αυτά	0-100	30%
Για κάθε παράσταση ή δικόγραφο ή γνωμοδότηση	1 μόριο /πράξη	
Για κάθε μήνα εμπειρίας	έως 2 μόρια /μήνα	
Δ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ ΚΑΙ ΕΠΑΡΚΕΙΑ Έτη άσκησης δικηγορίας	0-100	20%
Μοριοδοτείται η αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο. Αξιολογείται με αυξημένη βαρύτητα η εμπειρία σε κλάδους του δημοσίου δικαίου (διοικητικές διαφορές, ακυρωτικές και ουσίας, υπαλληλικές διαφορές, δίκαιο δημοσίων συμβάσεων κ.λπ.) και η εμπειρία χειρισμού υποθέσεων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, πέραν των υποθέσεων Α.Ε.Ι. (έως 20 έτη)	έως 5 μόρια /έτος	
Ε. ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ Μοριοδοτείται η πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας, και η πιστοποιημένη τουλάχιστον καλή γνώση μίας επιπλέον ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πλην της αγγλικής	0-100	10%
Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας	50	
Άριστη γνώση άλλης ξένης γλώσσας	50	
Πολύ καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας	30	
Καλή γνώση άλλης ξένης γλώσσας	20	
ΣΤ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	0-100	2%

Έγγαμοι/συμβιούντες	20	
Για κάθε τέκνο	20	
Ζ. ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ Η προοπτική εξέλιξης θα αξιολογηθεί κατά το στάδιο της συνέντευξης	0-100	3%

Ειδικότερα:

α) Το κριτήριο της προσωπικότητας αξιολογείται στο πλαίσιο προσωπικής συνέντευξης κατά την οποία συνεκτιμώνται η διοικητική, οργανωτική και συντονιστική ικανότητα, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η πρωτοβουλία και η ανάληψη ευθυνών, η αποτελεσματικότητα, το ήθος και η εν γένει καταλληλότητα των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης.

β) Για το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης αξιολογούνται οι προσκομισθέντες τίτλοι σπουδών (μεταπτυχιακού ή διδακτορικού επιπέδου). Μοριοδοτούνται έως δύο (2) τίτλοι σπουδών. Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων των δύο τίτλων, λαμβάνονται υπόψη οι τίτλοι που οδηγούν στη μεγαλύτερη μοριοδότηση. Η εξειδίκευση στα αντικείμενα του δημοσίου δικαίου (διοικητικό δίκαιο, δίκαιο δημοσίων συμβάσεων κ.λπ.) αξιολογείται με αυξημένη βαρύτητα.

γ) Για το κριτήριο της εξειδίκευσης στο αντικείμενο της θέσης αξιολογείται η αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία χειρισμού θεμάτων που αφορούν στη λειτουργία και στη νομοθεσία των Α.Ε.Ι., των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας, των Υπηρεσιών και των Μονάδων που εντάσσονται και λειτουργούν εντός των Α.Ε.Ι., καθώς και των νομικών προσώπων που άμεσα συνδέονται με αυτά. Η εμπειρία αποδεικνύεται από συμβάσεις/αναθέσεις παροχής νομικών υπηρεσιών/έργου, κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια, δικαστικές αποφάσεις, γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις, σχετικές βεβαιώσεις αρμοδίων οργάνων και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Μοριοδοτείται με ένα (1) μόριο κάθε παράσταση ή δικόγραφο ή γνωμοδότηση και με έως δύο (2) μόρια κάθε μήνας εμπειρίας. Η τελική μοριοδότηση ανά μήνα καθορίζεται από την Επιτροπή κατόπιν εκτίμησης του πραγματικά παρασχεθέντος νομικού έργου, λαμβανομένων υπόψη ιδίως του αντικειμένου της σύμβασης, της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποδεδειγμένης συμμετοχής του υποψηφίου σε συγκεκριμένες νομικές εργασίες, βάσει των προσκομιζόμενων στοιχείων.

δ) Για το κριτήριο της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας λαμβάνεται υπόψη η αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο. Κάθε έτος δικηγορίας βαθμολογείται με έως πέντε (5) μόρια και με ανώτατο όριο τα είκοσι (20) έτη συνολικά. Για την απόδειξη της άσκησης πραγματικής δικηγορίας προσκομίζονται: i) βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης και ii) Ετήσιες καταστάσεις παραστάσεων ή δελτία παροχής νομικών υπηρεσιών ή συμβάσεις παροχής νομικών υπηρεσιών στις οποίες αναγράφεται ρητά η χρονική τους διάρκεια. Αξιολογείται με αυξημένη βαρύτητα η εμπειρία σε κλάδους του δημοσίου δικαίου (διοικητικές

διαφορές, ακυρωτικές και ουσίας, υπαλληλικές διαφορές, δίκαιο δημοσίων συμβάσεων κ.λπ.) και η εμπειρία χειρισμού υποθέσεων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, πέραν των υποθέσεων Α.Ε.Ι., η οποία αποδεικνύεται από συμβάσεις/αναθέσεις παροχής νομικών υπηρεσιών/έργου, κατατεθέντα δικόγραφα ή/και παραστάσεις σε δικαστήρια και δικαστικές αποφάσεις (σε υποθέσεις όπου ένας εκ των διαδίκων είναι το Ελληνικό Δημόσιο ή άλλος φορέας του ευρύτερου δημόσιου τομέα), γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις, σχετικές βεβαιώσεις αρμοδίων οργάνων και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

ε) Για το κριτήριο της γνώσης ξένων γλωσσών μοριοδοτείται με πενήντα (50) μόρια η άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας και με πενήντα (50) μόρια η άριστη γνώση, τριάντα (30) μόρια η πολύ καλή γνώση και είκοσι (20) μόρια η καλή γνώση μίας επιπλέον γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης πέραν της Αγγλικής.

στ) Η οικογενειακή κατάσταση συνεκτιμάται στη συνολική βαθμολογία. Οι έγγαμοι/συμβιούντες κατά την έννοια του άρθρου 1 του ν. 4356/2015 μοριοδοτούνται με είκοσι (20) μόρια. Ως προς τα τέκνα, λαμβάνονται είκοσι (20) μόρια για κάθε τέκνο εφόσον είναι άγαμο και i) δεν έχει υπερβεί το 18ο έτος της ηλικίας του ή ii) το 19ο έτος, εφόσον φοιτά στη Μέση Εκπαίδευση ή iii) φοιτά στην ανώτερη ή ανώτατη εκπαίδευση εσωτερικού και εξωτερικού, σχολές αναγνωρισμένες από τους επίσημους κρατικούς φορείς, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) δημόσια και ιδιωτικά, δεν έχει συμπληρώσει τη διάρκεια του ελάχιστου αριθμού των αναγκαιών για την απονομή των τίτλων σπουδών εξαμήνων που προβλέπεται από τον οργανισμό κάθε Σχολής και δεν έχει συμπληρώσει το 24ο έτος της ηλικίας του.

ζ) Το κριτήριο της προοπτικής εξέλιξης αξιολογείται στο πλαίσιο προσωπικής συνέντευξης κατά την οποία αξιολογούνται η εμπάθυνση επί των αντικειμένων της θέσης, η διάθεση δέσμευσης και η διαθεσιμότητα των υποψηφίων, τα αναμενόμενα έτη υπηρεσίας των υποψηφίων, εφόσον προσληφθούν, σε συνάρτηση και με την ηλικία τους, η ύπαρξη ή μη ανειλημμένων επαγγελματικών υποχρεώσεων και δεσμεύσεων των υποψηφίων και η προθυμία ενδελεχούς ενασχόλησης με το αντικείμενο της θέσης.

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα από 0 – 100. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι η ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, με εξαίρεση την προϋπόθεση της υγείας, η οποία θα πιστοποιηθεί από τον/την επιτυχόντα/ουσα μετά την έκδοση της αιτιολογημένης απόφασης της Επιτροπής, με την υποβολή στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο των απαραίτητων δικαιολογητικών προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πρόσληψη.

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή γίνεται από πενταμελή επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του ν. 4194/2013, όπως ισχύει, που αποτελείται από:

α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

β) τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου,

γ) έναν εκπρόσωπο του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και καθήκοντα γραμματέα υπάλληλος του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η Επιτροπή ορίζει με απόφασή της τον τόπο και τον χρόνο συνεδρίασης και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής.

Η Επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα καλέσει σε ατομική συνέντευξη τις/τους υποψήφιος/ους, των οποίων οι αιτήσεις και τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά πληρούν τις προϋποθέσεις τις προκήρυξης.

Ζ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Πληροφορίες για την προκήρυξη και τη διαδικασία πρόσληψης παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 9.00 έως 15.00 από τη Διεύθυνση Διοικητικού του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (τηλέφωνο 2810379324).

Η προκήρυξη αυτή, με την πρόσκληση για υποβολή υποψηφιοτήτων θα δημοσιευτεί σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου, θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, καθώς επίσης θα κοινοποιηθεί στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, μέλος του οποίου ασκεί χρέη Προέδρου της Επιτροπής Επιλογής και στην Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Ηρακλείου.

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο θα επιμεληθεί για την τοιχοκόλληση της Προκήρυξης στα γραφεία των Δικηγορικών συλλόγων και στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Ηρακλείου διά αποστολής σχετικής πρόσκλησης στους Προέδρους των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας και στην Πρόεδρο του Πρωτοδικείου Ηρακλείου αντίστοιχα, από τους οποίους θα παραλάβει τα σχετικά αποδεικτικά τοιχοκόλλησης.

Ο Πρύτανης

Νικόλαος Κατσαράκης

Καθηγητής

